

Anmeldung „Schulkindbetreuung“

für das Schuljahr: _____

Klasse: _____ (im gebuchten Schuljahr)

Schulkindbetreuung in (bitte ankreuzen):

in der Schülerbetreuung Rasselbande Hort und Kernzeit Weissach

in dem Schülertreff Villa Kunterbunt Flacht

Aufnahmeterrmin*: _____

Nachname des Kindes: _____

Vorname des Kindes: _____

Geschlecht des Kindes: Mädchen

Junge

Geburtstag: _____

Anschrift: _____

Telefon: _____

E-Mail: _____

Kinderanzahl (unter 18 Jahren in der Familie):

Name	Geburtsdatum	Einrichtung

Gründe für eine bevorzugte Aufnahme

Berufstätigkeit beider Elternteile.

Alleinerziehend, berufstätig

Elternteil das sich in Schulausbildung,

Hochschulausbildung, Umschulungsmaßnahme befindet,

o.ä.: _____

Nachweise beigelegt: Ja Nein

Die Ferienbetreuung ist generell nur wochenweise und mit einer regulären Buchung in der Schulkindbetreuung möglich. Ein Wechsel zwischen Hort und Kernzeit ist nur zum Schulhalbjahr möglich (gemäß der Benutzungs und Gebührensatzung).

Ort, Datum

Unterschrift Personensorgeberechtigte(r)

Ort, Datum

Unterschrift Träger

* Die Gebührenpflicht besteht ab Beginn des Aufnahmedatums gem. § 5 unserer Benutzungs- und Gebührensatzung über den Besuch der Kindertageseinrichtungen und der Schulkindbetreuung der Gemeinde Weissach. Bei einer Veränderung des Aufnahmedatums oder einer Kündigung ist § 6 der Satzung zu beachten.

Hort und Kernzeit in Weissach und Flacht

Modul H / Hortbetreuung

Modul H A

mtl. / ab 12:00 bis 15:00 Uhr zzgl. verbindliches

Mittagessen

in Weissach oder Flacht

Anzahl Tage		Buchung (verbindlich)				
3 Tage		Mo	Di	Mi	Do	Fr
1 Ki. i.d. Familie	64 €					
2 Ki. i.d. Familie	55 €					
3 Ki. i.d. Familie	39 €					
4 Ki. und mehr	28 €					
Snack- und Getränkepauschale mtl. 3 €						
Mittagessen Flacht mtl. 36 €						
Abrechnung Mittagessen direkt durch Caterer						

Anzahl Tage		Buchung				
5 Tage						
1 Ki. i.d. Familie	102 €					
2 Ki. i.d. Familie	88 €					
3 Ki. i.d. Familie	62 €					
4 Ki. und mehr	45 €					
Snack- und Getränkepauschale mtl. 5 €						
Mittagessen Flacht mtl. 60 €						
Abrechnung Mittagessen direkt durch Caterer						

Modul H B

mtl. / ab 12:00 bis 17:00 Uhr zzgl. verbindliches

Mittagessen

in Weissach oder Flacht

Anzahl Tage		Buchung (verbindlich)				
3 Tage		Mo	Di	Mi	Do	Fr
1 Ki. i.d. Familie	73 €					
2 Ki. i.d. Familie	64 €					
3 Ki. i.d. Familie	56 €					
4 Ki. und mehr	45 €					
Snack- und Getränkepauschale mtl. 3 €						
Mittagessen Flacht mtl. 36 €						
Abrechnung Mittagessen direkt durch Caterer						

Anzahl Tage		Buchung				
5 Tage						
1 Ki. i.d. Familie	123 €					
2 Ki. i.d. Familie	107 €					
3 Ki. i.d. Familie	93 €					
4 Ki. und mehr	76 €					
Snack- und Getränkepauschale mtl. 5 €						
Mittagessen Flacht mtl. 60 €						
Abrechnung Mittagessen direkt durch Caterer						

Modul H C

mtl. nur bei Hortbetreuung möglich / Frühbetreuung

vor der Schule in Weissach 7:00– 7:45 / 7:50

in Weissach oder Flacht

Anzahl Tage		Buchung (verbindlich)				
3 Tage		Mo	Di	Mi	Do	Fr
15 €						

Anzahl Tage	Buchung
5 Tage	26 €

Modul K / Kernzeit**Modul K A**

mtl. / Kernzeitbetreuung vor der Schule 7:00– 7:45 / 7:50

in Weissach oder Flacht

Anzahl Tage	Buchung (verbindlich)				
3 Tage	Mo	Di	Mi	Do	Fr
15 €					

Anzahl Tage	Buchung
5 Tage	26 €

Modul K B

mtl. / Kernzeitbetreuung nach der Schule von 12:00 / 12:20 – 13:30

ohne Mittagessenin Weissach oder Flacht

Anzahl Tage	Buchung (verbindlich)				
3 Tage	Mo	Di	Mi	Do	Fr
19 €					
Snack- und Getränkepauschale mtl. 3 €					

Anzahl Tage	Buchung
5 Tage	31 €
Snack- und Getränkepauschale mtl. 5 €	

Modul F 3 / Ferienbetreuung

- **Ferienbetreuung zukünftig gewünscht** (bitte ankreuzen)

Ja Nein

Modul F A „Hort“ ab 07:00 Uhr bis 13:30 Uhr oder 17:00 Uhr zzgl. verbindliches Mittagessen in Weissach

Hinweis: Die Gebühren sind pro gebuchte Woche zu entrichten und nur mit Modul HA buchbar. Ein Wechsel von 5 auf 3 Tagen kann stattfinden.

Anzahl Tage		Uhrzeit	Buchung (verbindlich)				
3 Tage			Mo	Di	Mi	Do	Fr
1 Ki. i.d. Familie	24 €	bis 13:30					
2 Ki. i.d. Familie	20 €						
3 Ki. i.d. Familie	15 €						
4 Ki. und mehr	10 €						
1 Ki. i.d. Familie	29 €	bis 17:00					
2 Ki. i.d. Familie	24 €						
3 Ki. i.d. Familie	19 €						
4 Ki. und mehr	13 €						

Anzahl Tage		Uhrzeit	Buchung
5 Tage			
1 Ki. i.d. Familie	40 €	bis 13:30	
2 Ki. i.d. Familie	33 €		
3 Ki. i.d. Familie	25 €		
4 Ki. und mehr	16 €		
1 Ki. i.d. Familie	48 €	bis 17:00	
2 Ki. i.d. Familie	40 €		
3 Ki. i.d. Familie	31 €		
4 Ki. und mehr	22 €		

Modul F B „Kernzeit“ ab 07:00 Uhr bis 13:30 Uhr ohne Mittagessen in Weissach

Hinweis: Die Gebühren sind pro gebuchte Woche zu entrichten und nur mit Modul K A+B buchbar. Ein Wechsel von 5 auf 3 Tagen kann stattfinden.

Anzahl Tage		Buchung (verbindlich)				
3 Tage		Mo	Di	Mi	Do	Fr
Gebühr	24 €					

Anzahl Tage	Buchung
5 Tage	40 €

EINZUGSERMÄCHTIGUNG

-Schulkindbetreuung-

Name der / des Erziehungsberechtigten

Name des Kindes /Geburtsdatum

Straße, Ort

Telefonnummer / Mail

Modul Anzahl der Essenstage/ Woche.....

Gebühr

Eintrittsdatum Einrichtung.....Klasse.....

Kinder in der Familie (nach Alter geordnet)

	Name	Vorname	Geburtstag
1.			
2.			
3.			
4.			

Erteilung eines SEPA-Lastschriftmandats

Ich ermächtige die Gemeinde Weissach, Zahlung der Betreuungsgebühren und eventuell anfallende Essenskosten von meinem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein Kreditinstitut an, die von der Gemeinde Weissach auf mein Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Angaben zum Kontoinhaber

Name und Vorname des Kontoinhabers																				
Straße und Hausnummer																				
Name der Bank																				
BIC																			Hinweis: BIC und IBAN finden Sie auf Ihrem Kontoauszug oder auf den neuen Bankkarten!	
IBAN																				

Diese Abbuchungsermächtigung umfasst:

- a) den Elternbeitrag für 12 Monate eines Kalenderjahres. Da der Elternbeitrag eine Beteiligung an den gesamten Betriebs- und Besoldungskosten darstellt, ist er auch bei vorübergehender Schließung, bei längerem Fehlen und bis zur Abmeldung des Kindes voll zu bezahlen.
- b) den Elternbeitrag für den Folgemonat, wenn nicht rechtzeitig vor Beginn des neuen Monats das Kind für immer von der Einrichtung abgemeldet wird.
- c) die Durchführung der Abbuchung zwischen dem 1. und 5. des Fälligkeitsmonats. Ich (wir) verpflichte(n) mich (uns), zu den jeweiligen Abbuchungsterminen für ein ausreichendes Guthaben auf dem Konto zu sorgen.
- d) Bei Bedarf anfallende Essenskosten
- e) Zahlungsrückstand: Sollte der Elternbeitrag bis jeweils Mitte eines Monats nicht bei der Gemeindekasse eingegangen sein, behält sich der Träger vor, das Kind von der Einrichtung auszuschließen bis eine vollständige Zahlung erfolgt ist.

Ort, Datum Unterschrift Personensorgeberechtigte(r) Unterschrift **KONTOINHABER**

Buchungszeichen: _____

Bescheinigung zur Vormerkung für einen Kinderbetreuungsplatz

(bei GT-Bedarf)

Persönliche Daten:

Vor- und Nachname des Kindes		
Geschlecht des Kindes	<input type="checkbox"/> männlich	<input type="checkbox"/> weiblich
Geburtsdatum		
Anschrift		
Telefon/ E-Mail		
Vor- und Zuname Erziehungsberechtigte*r		
Vor- und Nachname Erziehungsberechtigte*r		

Bescheinigung Arbeitgeber *

Name, Vorname	Geburtsdatum	Datum
Innerhalb der wöchentlichen Arbeitszeit bei uns beschäftigt (Bitte immer angeben): <input type="checkbox"/> 8 bis 15 <input type="checkbox"/> 16 bis 27 <input type="checkbox"/> mehr als 28 Wochenstunden		
Werktag: <input type="checkbox"/> Montag <input type="checkbox"/> Dienstag <input type="checkbox"/> Mittwoch <input type="checkbox"/> Donnerstag <input type="checkbox"/> Freitag Arbeitszeit: von _____ bis _____		

Bescheinigung der Agentur für Arbeit / Jobcenter (Eingliederungsbescheinigung)

Name, Vorname	Geburtsdatum	Datum
Die oben genannte Person ist seit _____ bei uns arbeitssuchend gemeldet.		
Umfang der aktuell benötigten Wochenstunden bei Arbeitsaufnahme (Bitte immer angeben): <input type="checkbox"/> 8 bis 15 <input type="checkbox"/> 16 bis 27 <input type="checkbox"/> mehr als 28 Wochenstunden		
Werktag: <input type="checkbox"/> Montag <input type="checkbox"/> Dienstag <input type="checkbox"/> Mittwoch <input type="checkbox"/> Donnerstag <input type="checkbox"/> Freitag		

Bescheinigung der Bildungseinrichtung / Ausbildungsstätte / Hochschule

Name, Vorname	Geburtsdatum	Datum
Die oben genannte Person nimmt ab/seit _____ teil an		
<input type="checkbox"/> einem Sprachkurs/Integrationskurs	<input type="checkbox"/> einer betrieblichen Ausbildung	
<input type="checkbox"/> einer schulischen Ausbildung	<input type="checkbox"/> Studium (bitte Immatrikulationsbescheinigung beifügen)	

Bescheinigung über Selbstständigkeit (Bitte Angaben mit eigenem Firmenstempel quittieren)

Name, Vorname	Geburtsdatum	Datum
Ich bin seit _____ selbstständig gemeldet als: _____		
Meine Selbstständigkeit umfasst (Bitte immer angeben): <input type="checkbox"/> 8 bis 15 <input type="checkbox"/> 16 bis 27 <input type="checkbox"/> mehr als 28 Wochenstunden		

Wiedereinstieg nach Beendigung der Elternzeit**

Name, Vorname	Geburtsdatum	Datum
Arbeitnehmende Person befindet sich bis zum _____ in Elternzeit.		
Die wöchentliche Arbeitszeit nach Rückkehr der Elternzeit beträgt (Bitte immer angeben): <input type="checkbox"/> 8 bis 15 <input type="checkbox"/> 16 bis 27 <input type="checkbox"/> mehr als 28 Wochenstunden		

Bitte geben Sie Ihre Antwort im Rathaus im Sachgebiet Kinder, Jugend & Familie ab oder senden Sie per E-Mail an puchmueller@weissach.de

Ort, Datum

Stempel und Unterschrift

(Arbeitgeber, Schule, Selbstständige, Ausbildungsstätte)

* Zur Vormerkung von Kinderbetreuungsplätzen sind je Erziehungsberechtigte*n eine Bescheinigung über das Beschäftigungsverhältnis vorzulegen (bei zwei Erziehungsberechtigte*n also zwei Bescheinigungen)

** Während der Elternzeit gelten Sie als 'nicht beschäftigt'.

Bescheinigung zur Vormerkung für einen Kinderbetreuungsplatz

(bei GT-Bedarf)

Persönliche Daten:

Vor- und Nachname des Kindes		
Geschlecht des Kindes	<input type="checkbox"/> männlich	<input type="checkbox"/> weiblich
Geburtsdatum		
Anschrift		
Telefon/ E-Mail		
Vor- und Zuname Erziehungsberechtigte*r		
Vor- und Nachname Erziehungsberechtigte*r		

Bescheinigung Arbeitgeber *

Name, Vorname	Geburtsdatum	Datum
Innerhalb der wöchentlichen Arbeitszeit bei uns beschäftigt (Bitte immer angeben): <input type="checkbox"/> 8 bis 15 <input type="checkbox"/> 16 bis 27 <input type="checkbox"/> mehr als 28 Wochenstunden		
Werktag: <input type="checkbox"/> Montag <input type="checkbox"/> Dienstag <input type="checkbox"/> Mittwoch <input type="checkbox"/> Donnerstag <input type="checkbox"/> Freitag Arbeitszeit: von _____ bis _____		

Bescheinigung der Agentur für Arbeit / Jobcenter (Eingliederungsbescheinigung)

Name, Vorname	Geburtsdatum	Datum
Die oben genannte Person ist seit _____ bei uns arbeitssuchend gemeldet.		
Umfang der aktuell benötigten Wochenstunden bei Arbeitsaufnahme (Bitte immer angeben): <input type="checkbox"/> 8 bis 15 <input type="checkbox"/> 16 bis 27 <input type="checkbox"/> mehr als 28 Wochenstunden		
Werktag: <input type="checkbox"/> Montag <input type="checkbox"/> Dienstag <input type="checkbox"/> Mittwoch <input type="checkbox"/> Donnerstag <input type="checkbox"/> Freitag		

Bescheinigung der Bildungseinrichtung / Ausbildungsstätte / Hochschule

Name, Vorname	Geburtsdatum	Datum
Die oben genannte Person nimmt ab/seit _____ teil an		
<input type="checkbox"/> einem Sprachkurs/Integrationskurs	<input type="checkbox"/> einer betrieblichen Ausbildung	
<input type="checkbox"/> einer schulischen Ausbildung	<input type="checkbox"/> Studium (bitte Immatrikulationsbescheinigung beifügen)	

Bescheinigung über Selbstständigkeit (Bitte Angaben mit eigenem Firmenstempel quittieren)

Name, Vorname	Geburtsdatum	Datum
Ich bin seit _____ selbstständig gemeldet als: _____		
Meine Selbstständigkeit umfasst (Bitte immer angeben): <input type="checkbox"/> 8 bis 15 <input type="checkbox"/> 16 bis 27 <input type="checkbox"/> mehr als 28 Wochenstunden		

Wiedereinstieg nach Beendigung der Elternzeit**

Name, Vorname	Geburtsdatum	Datum
Arbeitnehmende Person befindet sich bis zum _____ in Elternzeit.		
Die wöchentliche Arbeitszeit nach Rückkehr der Elternzeit beträgt (Bitte immer angeben): <input type="checkbox"/> 8 bis 15 <input type="checkbox"/> 16 bis 27 <input type="checkbox"/> mehr als 28 Wochenstunden		

Bitte geben Sie Ihre Antwort im Rathaus im Sachgebiet Kinder, Jugend & Familie ab oder senden Sie per E-Mail an puchmueller@weissach.de

Ort, Datum

Stempel und Unterschrift

(Arbeitgeber, Schule, Selbstständige, Ausbildungsstätte)

* Zur Vormerkung von Kinderbetreuungsplätzen sind je Erziehungsberechtigte*n eine Bescheinigung über das Beschäftigungsverhältnis vorzulegen (bei zwei Erziehungsberechtigte*n also zwei Bescheinigungen)

** Während der Elternzeit gelten Sie als 'nicht beschäftigt'.